

Відділ освіти, молоді та спорту Маневицької селищної ради

Оконський ліцей Маневицької селищної ради Волинської області

вул.Луцька, 4 с.Оконськ, 44603 e-mail: koverdjkokonsk@gmail.com код ЄДРПОУ 25085931

**ПРОТОКОЛ**

30.08.2023р. №1

засідання педагогічної ради

Голова - Ковердюк О.Р.

Секретар – Корольчук М.А.

Присутні :Хомич Н.І., Невар О.С., Макарчук О.М., Якимчук Р.М., Ткачук В.О., Ткачук Т.Г., Яцюк Л.В., Лищук В.В., Ковердюк О.М.,Шульга В.В., Кушнір В.Д., Харчук В.С., Харчук І.В..,Вацик В.В., Мохір Є.О., Гнатюк М.В., Приходько Л.Т., Турик І.М., Парфенюк С.І., Басалко Т.П., Музика О.Ю., Хом’як В.М., Ковбасюк Л.В., Михальчук В.Й., Книш В.Л., Ланова В.В.., Власюк А.С.

**Порядок денний:**

1. Про підсумки роботи у 2022-2023н.р. та завдання на 2023-2024н.р. та підготовку діяльності ліцею в умовах воєнного стану.

Ковердюк О.Р.

1. Про схвалення освітньої програми.

Ковердюк О.Р.

1. Про схвалення освітньої програми Романюка Анатолія Сергійовича.

Ковердюк О.Р.

1. Про схвалення освітньої програми Антончика Артема Михайловича.

Ковердюк О.Р.

1. Про схвалення освітньої програми Купріянової Марії Сергіївни..

Ковердюк О.Р.

1. Про схвалення освітньої програми Купріянова Богдана Сергійовича.

Ковердюк О.Р.

1. Про схвалення освітньої програми Лопохи Марії Сергіївни.

Ковердюк О.Р.

1. Про внесення пропозиції щодо атестації педагогічних працівників на 2023-2024 н.р. Ковердюк О.Р.
2. Про вибір форми навчання здобувачів освіти Оконського ліцею в 2023-2024н.р.

Ковердюк О.Р.

1. Про затвердження режиму і структури роботи ліцею у 2023-2024н.р.

Ковердюк О.Р.

1. Про проведення само оцінювання у 2023-2024 н.р. Напрям «Система оцінювання результатів навчання учнів».

Хомич Н.І.

1. Затвердження річного плану роботи закладу освіти на 2023-2024н.р.

Ковердюк О.Р.

1. Про оцінювання навчальних досягнень здобувачів світи початкових класів.

Хомич Н.І.

1. Про оцінювання навчальних досягнень здобувачів світи у 5 класі НУШ.

Хомич Н.І.

1. Про оцінювання навчальних досягнень здобувачів світи з факультативів. Хомич Н.І.
2. Про розподіл педагогічного навантаження на 2023-2024 н.р.

Ковердюк О.Р.

1. Про затвердження програм для 5, 6 класів

Хомич Н.І.

1. Про визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

Хомич Н.І.

1. Про вибір навчальної платформи та використання е-журналів на 2023-2024н.р.

Хомич Н.І.

1. Про затвердження авторської програми Ф.Ф.Рубинського «Практична географія».

Колбасюк Л.В.

1. Про затвердження авторської програми М.М.Бабича «Готуємося до ЗНО. Історія».

Кушнір В.Д.

1. Про затвердження авторської програми О.С.Невар «Готуємося до ЗНО. Біологія».

Невар О.С.

1. СЛУХАЛИ:

Директора ліцею, Олега Ковердюка, який підвів підсумки роботи ліцею в 2022-2023 навчальному році та окреслив пріорітетні напрямки діяльності в 2023-2024 н.р.: продовження реформи загальної середньої

освіти відповідно до Концепції «Нова українська школа»; впровадження у класах нового державного стандарту базової середньої освіти; організація освітнього процесу під час військової агресії рф на

території нашої держави; посилення національно-патріотичного виховання, формування громадянської позиції; просвіта з питань особистої безпеки; організація навчальної діяльності здобувачів освіти та способів побудови зворотного зв’язку в умовах очної, дистанційної, змішаної форм навчання; психологічні аспекти організації освітнього процесу в умовах воєнного стану, становища матеріально-технічної бази ліцею.

ВИСТУПИЛИ:

1. Заступник директора з НВР Надія Хомич, яка проаналізувала підсумки навчальних досягнень учнів 5-11 класів за 2022-2023 навчальний рік та підсумки методичної роботи у 2022-2023 н.р.
2. Заступник директора з виховної роботи Невар О.С., яка звернула увагу на особливості виховної роботи під час воєнного стану, здобутки та недоліки, які потрібно вирішити у новому навчальному році.

ВИРІШИЛИ:

1. Забезпечити створення безпечного і комфортного освітнього середовища в ліцеї для всіх учасників освітнього процесу, відповідно до вимог реформ Нової української школи та воєнного стану.

Протягом 2023/2024 н.р.

1. Надавати якісні освітні послуги учням з числа тимчасово внутрішньо переміщених осіб, долучати їх до активної участі у громадському житті класу та ліцею.

постійно

1. Чітко дотримуватися Алгоритмів дій за сигналами оповіщення цивільного захисту «Увага всім», «Повітряна тривога».

протягом 2023/2024н.р.

1. Під час сигналу оповіщення цивільного захисту «Увага всім», «Повітряна тривога» залишити навчальні кабінети та перейти до захисної споруди ліцею.

протягом 2023/2024н.р.

1. Відповідальність за збереження життя та здоров’я дітей покласти на класоводів 1-4 класів, класних керівників 5-11 класів та учителів-предметників , чергових учителів.

Протягом 2023-2024н.р.

1. Продовжити роботу по упровадженню Державних стандартів початкової та  основної школи.

 Протягом 2023-2024н.р.

1. Забезпечити реалізацію Концепції національно-патріотичного виховання учнів. Протягом 2023-2024н.р.
2. Продовжувати роботу по впровадженню інноваційних технологій в освітньому процесі.

 Постійно

1. Продовжувати активне педагогічне співробітництво з батьками та громадськістю щодо реалізації виховних, навчальних завдань ліцею.

 Постійно

1. Забезпечити неухильне дотримання вимог чинного законодавства щодо організації харчування дітей у закладі освіти.

постійно

1. Забезпечити координацію та взаємодію з органами місцевого самоврядування у сфері освіти, охорони здоров’я, органами Національної поліції України, служби у справах дітей Маневицької ТГ..

постійно

1. Продовжити виконання заходів Стратегії національно-патріотичного виховання на 2020-2025 роки.

протягом 2023/2024н.р.

1. Здійснювати соціальний захист здобувачів освіти у випадках визначених законодавством, а також забезпечувати рівний доступ до освіти особам із соціально вразливих верств населення.

протягом 2023/2024н.р.

1. Формувати мережу класів відповідно до запитів населення та виконання умови забезпечення рівного доступу громадян до якісної безперервної освіти.

постійно

1. Вживати вичерпних заходів щодо повного охоплення дітей та підлітків шкільного віку різними формами навчання.

постійно

1. Вжити заходи щодо забезпечення рівного доступу до якісної освіти дітей з особливими освітніми потребами.

протягом 2023/2024н.р.

1. Забезпечити контроль цифровізації освітнього процесу, ведення електронних класних журналів та щоденників.

постійно

1. Забезпечувати прозорість та інформаційну відкритість закладу освіти шляхом висвітлення на веб-сайті закладу інформації та документів визначених ст.30 Закону України «Про освіту».

 Протягом 2023-2024н.р.

1. Забезпечити якісну та безпечну організацію освітнього процесу в ліцеї в умовах правового режиму воєнного стану.

 Протягом 2023-2024н.р.

1. Поглибити співпрацю з соціальними партнерами; посилити роботу із залучення коштів

 Постійно

1. СЛУХАЛИ:

Ковердюка О.Р., директора, який ознайомив присутніх з освітньою програмою на 2023-2024н.р. та наголосив на тому, що у старшій школі

дуже важливо врахувати нахили, здібності учнів і створити умови для навчання за обраним профілем.

**ВИСТУПИЛИ:**

Заступник директора з НВР Хомич Н.І., яка зазначила, що дана освітня програма на 2023-2024 н.р. відповідає вимогам Державного Стандарту. Вона внесла пропозицію схвалити освітню програму на 2023-2024 навчальний рік.

**ВИРІШИЛИ:**

1.Схвалити освітню програму на 2023-2024н.р.

1. **СЛУХАЛИ:**

Ковердюка О.Р., директора, який ознайомив присутніх з освітньою програмою на 2023-2024н.р. інклюзивного навчання учня 7 класу Романюка Антона Сергійовича. Освітня програма розроблена на основі висновку про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини.

**ВИСТУПИЛИ:**

Асистент вчителя Хом’як В.М., яка запропонувала схвалити освітню програму інклюзивного навчання учня 6 класу Романюка Антона Сергійовича, що відповідає рекомендаціям Маневицького ІРЦ.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Схвалити освітню програму інклюзивного навчання учня 7 класу Романюка Антона Сергійовича на 2023-2024 н.р.
2. **СЛУХАЛИ:**

Ковердюка О.Р., директора, який ознайомив присутніх з освітньою програмою на 2023-2024н.р. інклюзивного навчання учня 8 класу Антончика Артема Михайловича. Освітня програма розроблена на основі висновку про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини.

**ВИСТУПИЛИ:**

Асистент вчителя Ланова В.В., яка запропонувала схвалити освітню програму інклюзивного навчання учня 8 класу Антончика Артема Михайловича, що відповідає рекомендаціям Маневицького ІРЦ.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Схвалити освітню програму інклюзивного навчання учня 8 класу Антончика Артема Михайловича на 2023-2024 н.р.
2. **СЛУХАЛИ:**

Ковердюка О.Р., директора, який ознайомив присутніх з освітньою програмою на 2023-2024н.р. інклюзивного навчання учениці 1 класу

Купріянової Марії Сергіївни. Освітня програма розроблена на основі висновку про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини.

**ВИСТУПИЛИ:**

Асистент вчителя Мохір Є.О., яка запропонувала схвалити освітню програму інклюзивного навчання учениці 1 класу Купріянової Марії Сергіївни, що відповідає рекомендаціям Маневицького ІРЦ.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Схвалити освітню програму інклюзивного навчання учениці 1 класу Купріянової Марії Сергіївни на 2023-2024 н.р.
2. **СЛУХАЛИ:**

Ковердюка О.Р., директора, який ознайомив присутніх з освітньою програмою на 2023-2024н.р. інклюзивного навчання учня 3 класу Купріянова Богдана Сергійовича. Освітня програма розроблена на основі висновку про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини.

**ВИСТУПИЛИ:**

Асистент вчителя Гнатюк М.В.., яка запропонувала схвалити освітню програму інклюзивного навчання учня 3 класу Купріянова Богдана Сергійовича, що відповідає рекомендаціям Маневицького ІРЦ.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Схвалити освітню програму інклюзивного навчання учня 3 класу Купріянова Богдана Сергійовича на 2023-2024 н.р.
2. **СЛУХАЛИ:**

Ковердюка О.Р., директора, який ознайомив присутніх з освітньою програмою на 2023-2024н.р. індивідуального навчання учениці 6 класу Лопохи Марії Сергіївни. Освітня програма розроблена на основі виписки протоколу лікарсько-консультативної комісії КП «Маневицький районний центр первинної медико-санітарної допомоги».

**ВИСТУПИЛИ:**

Класного керівника Харчук І.В., яка запропонувала схвалити освітню програму індивідуального навчання учениці 6 класу Лопохи Марії Сергіївни.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Схвалити освітню програму індивідіального навчання учениці 6 класу Лопохи Марії Сергіївни на 2023-2024 н.р.
2. **СЛУХАЛИ:**

Ковердюка О.Р., директора , який зазначив, що згідно перспективного прогнозування на 2020-2025рр. та відповідно до термінів проходження атестації вчителів у 2023-2024н.р. будуть атестуватися такі педагогічні працівники: Ковердюк О.М.., вчитель хімії, на встановлення кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії», Кушнір В.Д., вчитель історії на підтвердження кваліфікаційної категорії «спеціаліст першої категорії», Приходько Л.Т., вчитель початкових класів, на підтвердження кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії» та звання «Старший вчитель», Харчук В.С., вчитель історії та права, на підтвердження кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії».

**ВИСТУПИЛИ:**

1. Невар О.С., заступник з виховної роботи, яка запропонувала підтримати пропозицію директора щодо проходження атестації педагогічних працівників у 2023-2024 н.р.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Підтримати пропозицію дирекції ліцею щодо атестації педагогічних працівників: Ковердюк О.М., Кушніра В.Д., Приходько Л.Т., Харчука В.С.
2. **СЛУХАЛИ:**

Ковердюка О.Р., директора , який зупинився на головних аспектах процесу у 2023-2024 навчальному році. Він запропонував на основі побажань батьків (класними керівниками було проведено опитування батьків, щодо організації освітнього процесу у 2023-2024 н.р. ) та враховуючи ситуацію, яка склалася запровадити змішану форму організації освітнього процесу.

 **ВИСТУПИЛИ:**

1. Невар О.С., заступник директора з ВР, яка запропонувала підтримати пропозицію директора щодо проведення освітнього процесу в ліцеї у змішаній формі.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Організувати для учнів 1-11 класів освітній процес у змішаній формі навчання:

Під час очного навчання педагогічним працівникам дотримуватися санітарно-епідемічних норм при організації освітнього процесу в умовах поширення коронавірусної інфекції COVID-19 відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 09.12.2020 року №1236 «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої корона вірусом SARS-CoV-2» та постанови Головного Державного санітарного лікаря України від 06.10.2021 року №13 «Про

затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину з поширенням корона вірусної хвороби (COVID-19), відповідно до Указу Президента України від 24 лютого 2022 року №64 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 24 лютого 2022 року №2102-ІХ « Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні», наказу Міністерства охорони здоров, наказу Міністерства охорони здоров’я України від 25 серпня 2022 року №1529, наказу Міністерства охорони здоров’я України від 01.08.2022 року №1371, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 18.08.2022 року №932/38268.

**10.СЛУХАЛИ:**

Ковердюка О.Р., директора , який запропонував, що на виконання Закону України «Про повну загальну середню освіту», Закону України «Про внесення змін до законодавчих актів з питань загальної, середньої та дошкільної освіти» режим роботи ліцею.

**ВИСТУПИЛИ:**

1. Басалко Т.П., голова профспілки, яка запропонувала підтримати пропозицію директора щодо режиму роботи ліцею.

**ВИРІШИЛИ**

І. Встановити такий режим освітнього процесу у ліцеї:

1.Ліцей працює за 5 – денним навчальним тижнем.

Перше вересня – День знань. Навчальні заняття розпочати 01 вересня 2023 року і закінчити, включаючи підсумкове оцінювання, державну підсумкову атестацію навчальних досягнень учнів у 1 – 11 класах 31 травня 2024 року.

2.Навчальні заняття організовуються за семестровою системою:

І семестр з 01 вересня по 22 грудня 2023 р. включно;

ІІ семестр з 08 січня по 31 травня 2024р.

3.Встановити такий графік канікул для учнів:

осінні – з 23 жовтня по 29 жовтня 2023 року;

зимові – з 23 грудня по 07 січня 2024 року;

весняні – з 23 березня по 31 березня 2024 року.

4.У випускних 4, 9 та 11 класах проводиться державна підсумкова атестація навчальних досягнень учнів відповідно до Положення про державну підсумкову атестацію.

5. Затвердити розклад уроків і подачу дзвінків у такому порядку:

- початок навчальних занять о 9.00.год.

- тривалість уроків у 1 класі – 35 хвилин;

- тривалість уроків у 2 – 4 класах – 40 хвилин

- тривалість уроків у 5-11 класах – 45 хвилин

- запровадити перерви по 15 хвилин, для першого класу перерви - по 25 хвилин.

6. Щопонеділка проводити загальну лінійку тривалістю 15 хв. з 8.35. Лінійку розпочинати з підняття Державного Прапора України під мелодію Державного Гімну України.

7. Щоденно перший урок починати з хвилини мовчання.

8. Організовувати щоденне перебування учнів 1 – 11 класів на свіжому повітрі (класоводи, педагог – організатор, черговий вчитель).

9. Для забезпечення рухового режиму молодших школярів, збільшення їх фізичної активності, попередження перевтомлення та захворювань організувати проведення фізкультхвилинок (класоводи).

10. У визначений для кожного класу день і час проводити години спілкування класного керівника у 5 – 11 класах тривалістю 40 хв, у 1 – 4 кл. – 25 хв.

11. Час роботи факультативних занять та гуртків з 16.00 години.

12. Час роботи спортивних секцій з 18.00 години.

13. Встановити такий робочий режим ліцею:

- початок роботи з 8.00 години, закінчення робочого дня о 17.15 годині;

- робота обслуговуючого персоналу (ст..кочегар,прибиральниці, робітник по ремонту) з 08.00 години по 17.00 годину;

- обідня перерва – з 13.00 по 14.00 годину;

- робота бібліотекаря з 10.00 години до 14.00 години;

- робота завідувача господарством з 08.00 год. до 17.00 год.

ІІ. Прибуття вчителів на роботу за 15 хв. до початку навчальних занять.

Прибуття на роботу чергових вчителів на 8.30 годину.

Черговий вчитель несе повну відповідальність за збереження життя і здоров’я учнів під час перерв та облік школярів під час харчування в їдальні.

ІІІ. Робота адміністрації ліцею:

* + директор : з 8.00 до 17.15 години щоденно;
	+ заступники директора: з 8.00 до 17.15 години щоденно;
	+ черговий адміністратор: з 8 до 17.15 години;
	+ обідня перерва з 13 по 14 годину.

11.СЛУХАЛИ:

Хомич Н.І., заступник директора з НВР, яка наголосила на значенні проведення самооцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти. Вона зазначила, що самооцінювання – це процес вивчення і оцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти з метою пошуку шляхів удосконалення освітньої діяльності в процесі розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти, проведення оцінювання якості освітньої діяльності, приведення освітнього та управлінського процесів у відповідність до вимог законодавства.

ВИСТУПИЛИ:

1. Ковердюк О.М., вчитель хімії, яка повідомила про те, що в закладі освіти існують чотири напрямки самооцінювання. Вона підтримала пропозицію Хомич Н.І. про проведення самооцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти.

ВИРІШИЛИ:

1. Провести самооцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти у 2023-2024н.р.
2. Педагогам опанувати навики формувального самооцінювання та застосовувати їх відповідно до вимог НУШ. Постійно
3. Відстежувати особистісний поступ здобувачів освіти, формувати в них позитивну самооцінку, підтримувати бажання вчитися. Постійно
4. Інформувати здобувачів освіти та їх батьків про критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання на основі компетентнісного підходу, формувального оцінювання. Постійно.
5. Педагогічним працівникам використовувати у своїй діяльності прийоми самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти. Постійно

**12.СЛУХАЛИ:**

Ковердюка О.Р., директора, який виніс на розгляд педагогічної ради проект річного плану роботи ліцею на 2023-2024 н.р.

**ВИСТУПИЛИ:**

1. Хомич Н.І., заступник директора з НВР, яка запропонувала схвалити річний план роботи ліцею на 2023-2024 н.р

 **ВИРІШИЛИ:**

1. Схвалити річний план роботи ліцею на 2023-2024 н.р.

**13.СЛУХАЛИ:**

Хомич Н.І., заступника з НВР, яка ознайомила присутніх з інструктивно-методичними рекомендаціями щодо організації освітнього процесу та

викладання навчальних предметів у закладах загальної середньої освіти у 2023-2024 н.р..

 **ВИРІШИЛИ:**

1. Класоводам 1-4 класів:

1.1. Здійснювати формувальне та підсумкове оцінювання відповідно до п.28 Державного стандарту. протягом 2023-2024 н.р.

1.2. Оформлювати результати підсумкового оцінювання на предметних сторінках, відповідно до зразка Додаток 4, Наказу МОН від 13.07.2021р. №813 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів ЗЗСО». Червень 2024р.

1.3. Затвердити Свідоцтво досягнень учнів 1,2,3,4 класів, відповідно до зразка Додатку 3, Наказу МОН від13.07.2021р. №813 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів ЗЗСО».

1.4. Для забезпечення наступності між підходами до оцінювання результатів навчання початкової освіти здійснювати оцінювання учнів у 1-4 класаїх за допомогою знаків, а у 3-4 класах – за рівнявою шкалою, його результати

позначати словами або відповідними літерами «початковий» - «П», «середній» - «С», «достатній»- «Д», «високий» - «В».

**14.СЛУХАЛИ:**

Хомич Н.І., заступника з НВР, яка ознайомила присутніх із наказом МОН від 01.04.2022 року №289 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання навчальних досягнень учнів 5-6 кл., які здобувають освіту відповідно до нового Державного стандарту базової середньої освіти».

**ВИСТУПИЛИ:**

1. Лищук В.В., вчитель англійської мови , яка сказала, що основними видами оцінювання результатів навчання учнів, що проводиться закладом є формування, поточне, підсумкове (тематичне, семестрове, річне).

 **ВИРІШИЛИ:**

1. Протягом І чверті 2023-2024 н.р. здобувачів освіти 5 класу оцінювати рівневою системою («В»-високий, «Д»-достатній, «С»-середній, «П»-початковий).
2. З ІІ чверті І семестру 2023-2024 н.р. проводити оцінювання здобувачів освіти 5 класу за 12 бальною шкалою оцінювання.

**15.СЛУХАЛИ:**

Хомич Н.І., заступника директора з НВР, яка повідомила про те, що у 2023-2024 н.р. доцільність оцінювання факультативів визначає навчальний заклад. Вона запропонувала, у зв’язку з навантаженням учнів не здійснювати оцінювання факультативів.

**ВИСТУПИЛИ:**

1. Кушнір В.Д., який підтримав пропозицію Хомич Н.І. і зазначив, що на сьогоднішній день учні перевантажені навчальним матеріалом з основних предметів, а факультативи відвідують не всі учні, а тільки бажаючі.

**ВИРІШИЛИ:**

1.Не здійснювати оцінювання факультативів у 2023-2024 навчальному році.

**16.СЛУХАЛИ:**

Ковердюка О.Р. директора, який ознайомив присутніх з розподілом тижневого навантаження вчителів на 2023-2023н.р.

**ВИСТУПИЛИ:**

1. Басалко Т.П., голова профспілки, які підтримала варіант розподілу тижневого навантаження вчителів озвучений директором.

**ВИРІШИЛИ:**

1.Взяти до відома озвучений директором Ковердюком О.Р. варіант розподілу педагогічного навантаження на 2023-2024 навчальний рік:

- Ковердюк О.Р., директор, вчитель історії: історія 8кл.-2,5год., 9кл. –2,5год.,.; фізична культура 2 кл. – 3год.,4 кл. – 3год.;

- Хомич Н.І., заступник з НВР, вчитель математики: математика 5

кл. – 5год., 9 кл. – 4 год.;

- Невар О.С., заступник з ВР (0,5ставки), вчитель біології: біологія – 10 год. факульт. – 4 год.;

- Панечко С.О., вчитель української мови та літератури –8 год.;

- Якимчук Р.М., класний керівник 7 класу, вчитель української мови та літератури: 16,5 год., індик. навчання 4 год.;

- Яцюк Л.В., класний керівник 5 класу, вчитель німецької мови та української мови: німецька мова – 1 год, факультативи – 2 год., українська мова та література – 16 год.;

- Лищук В.В., вчитель англійської мови: англ..мова – 20 год.;

- Ткачук Т.Г., класний керівник 10 класу, вчитель зарубіжної літератури, зарубіжна література – 11 год.; мистецтво – 2 год,, МСП-3год., етика – 1 год., зав.кабінетом., індив. навчання – 1 год.;

- Ткачук В.О., класний керівник 9 класу, вчитель української мови та літератури: образотворче мистецтво – 3 год., українська мова і література 12 год., факульт. – 3 год..;

- Харчук В.С., вчитель історії: історія 6,5 год., правознавство – 1год., громадянська освіта – 2 год., ЗУ – 3 год., індивід. навчання – 1 год., зав.музеєм с.Оконськ,;

- Вацик В.В., класний керівник 8 класу, вчитель математики: математика 21 год., зав.кабінетом;

- Харчук І.В., класний керівник – 6 класу, вчитель інформатики та фізики:

інформатика – 12,5 год., фізика і астрономія – 14 год.,зав.кабінетом.;

- Ковердюк О.М., вчитель хімії: класний керівник 11 класу, хімія – 9 год., Пізнаємо природу – 4 год., основи здоров’я – 3 год., здоров’я, безпека, добробут – 2 год., трудове навчання – 2 год., індивідуальне навчання – 2 год.;

- Кушнір В.Д., вчитель історії: історія – 3,5 год., трудове навчання – 8 год, фізична культура – 6год., факультатив – 2 год., зав.майстернею;

- Парфенюк С.І., вчитель фізичного виховання: фіз..вих – 21 год.;

- Михальчук В.Й., вчитель музичного мистецтво: муз.мист. – 5 год.;

- Турик І.М., класовод 2 класу, вчитель початкових класів – 18 год.,;

- Мохір Є.О., асистент вчителя – 0,5 ставки;

- Гнатюк М.В., вчитель початкових класів: асистент вчителя – 1 ставка;

- Приходько Л.Т., класовод 1 класу, вчитель початкових класів – 18 год.;

-Басалко Т.П., класовод 3 класу, вчитель початкових класів – 18 год.,;

- Музика О.Ю., класовод 4 класу, вчитель початкових класів – 18 год.;

- Макарчук О.М., практичний психолог (0,75 ставки);

- Книш В.Л., соціальний педагог (0,75 ставки);

 - Колбасюк Л.В., вчитель географії: географія – 10 год., інформатика – 4 год., індик. навчання – 1 год., , асистент вчителя – 0,5 ставки, факультатив – 2 год.;

- Шульга Вікторія Володимирівна, асистент вчителя 0,5ставки, англійська мова у 2-4 кл. – 11 год., індивідуальне навчання – 2 год.;

- Хом’як Вікторія Миколаївна – педагог-організатор – 0,5 ставки, асистент вчителя – 0,5 ставки, факульт. – 2,5 год, індик. навчання – 3 год..

- Ланова Віта Володимирівна, асистент вчителя: асистент вчителя – 1 ставка; основи християнської етики – 4 год., факульт. – 2 год.;

- Власюк Анастасія Сергіївна – вчитель-логопед – 0,5 ставки.

**17.СЛУХАЛИ:**

Хомич Н.І., заступника директора з НВР, яка ознайомила з навчальними програмами для 5,6 класів, укладеними на підставі модельних навчальних програм, які мають гриф МОН України.

**ВИСТУПИЛИ:**

1. Якимчук Р.М., вчитель української мови та літератури, яка запропонувала затвердити навчальну програму для 5 класу з української мови, розроблену на основі модельної навчальної програми Модельна навчальна програма «Українська мова 5-6 класи» для закладів загальної середньої освіти (автори Голуб Н.В., Горошкіна О.М.) та навчальну програму з української літератури, укладену на підставі навчальної програми «Українська література 5-6 класи» для закладів загальної середньої освіти (автори Архипова В.П., Січкар С.І., Шило С.Б.), рекомендовані МОН України (наказ МОН №795 від 12.07.2021р.).
2. Вацик В.В., вчитель математики, яка ознайомила присутніх з навчальною програмою для 5 класу та запропонувала затвердити розроблену на основі модельної програми «Математика 5-6 класи» для закладів загальної середньої освіти (автор Істер О.С.) навчальну програму.
3. Ткачук Т.Г., вчитель мистецтва, яка запропонувала затвердити навчальну програму «Мистецтво 5 клас», яка укладена на основі Модельної програми «Мистецтво 5-6 класи» (інтегрований курс) для закладів загальної середньої освіти (автори Масол Л.М., Просіна О.В.)
4. Ковердюк О.М., вчитель здоров’я, безпеки та добробуту, яка ознайомила та запропонувала затвердити розроблену на основі модельної навчальної програми «Здоров’я, безпека та добробут 5-6 класи (інтегрований курс)» для закладів загальної середньої освіти (автори Шиян О., Волощенко О., Гриньова М., Дяків В., Козак О., Овчарук О., Седоченко А., Сорока І., Страшко С.).
5. Ткачук Т.Г., вчитель зарубіжної літератури, яка запропонувала затвердити навчальну програму, укладену на основі Модельної програми «Зарубіжна література 5-6 класи» для закладів загальної середньої освіти (автор Волощук С.В.)
6. Ткачук Т.Г., вчитель етики, яка запропонувала затвердити навчальну програму, укладену на основі Модельної програми «Етика 5-6 класи» для закладів загальної середньої освіти (автори Пометун О.І., Ремех Т.О., Кришмарел В.Ю.).
7. Харчука В.С., вчителя історії, який ознайомив та запропонував затвердити навчальну програму, укладену на основі Модельної програми «Вступ до історії України та громадянської освіти 5 клас» для закладів загальної середньої освіти (автори Бурлака О.В., Власова Н.С.)
8. Ковердюк О.М., вчителя природознавства, яка запропонувала затвердити навчальну програму, укладену на основі Модельної програми «Пізнаємо природу 5-6 класи» для закладів загальної середньої освіти (автор Біда Д.Д.)
9. Харчук І.В., вчителя інформатики, яка запропонувала затвердити навчальну програму, укладену на основі Модельної програми «Інформатика 5-6 класи» для закладів загальної середньої освіти (автори Пасічник О.,)
10. Кушніра В.Д., вчителя трудового навчання, який запропонував затвердити навчальну програму, укладену на основі Модельної програми «Технології 5-6 класи» для закладів загальної середньої освіти (автор Кільдеров С.)
11. Лищук В.В., вчитель англійської мови, яка запропонувала затвердити навчальну програму, укладену на основі Модельної програми з іноземної мови 5-9 класи( англійська) для 5 класу для закладів загальної середньої освіти (автори Редько В.Г., Шаленко О.П.)
12. Яцюк Л.В., вчитель німецької мови, яка запропонувала затвердити навчальну програму, укладену на основі Модельної програми «друга

іноземна мова 5-9 класи» для закладів загальної середньої освіти (автори Редько В.Г., Шаленко О.П., Сотникова С.І.)

1. Кушніра В.Д., вчителя фізичної культури, який запропонував затвердити навчальну програму, укладену на основі Модельної програми «Фізична культура 5-6 класи» для закладів загальної середньої освіти (автори Педан О.С., Коломоєць Г.А., Боляк А.А. Ребрина А.А., Дерев’янко В.В., Стеценко В.Г., Остапенко О.І., Лакіза О.М., Косик В.М.).
2. Колбасюк Л.В., вчителя географії, яка запропонувала затвердити навчальну програму, на основі Модельної програми «Географія 6 кл.» для закладів загальної середньої освіти (автори Запотоцький С.П., Карпюк Г.І., Гладковський Р.В., Довгань А.І., Совенко В.В. та інш.)
3. Харчука В.С., вчителя історії, який запропонував затвердити навчальну програму, на основі Модельної програми «Історія України. Всесвітня історія. 6 кл.» для закладів загальної середньої освіти (автори Піскарьова І.О., Бурлака О.В., Майорський В.В., Мелещенко Т.В., Щупан І.Я.)

**ВИРІШИЛИ:**

1. Затвердити:
	* навчальну програму, укладену на основі Модельної програми «Фізична культура 5-6 класи» для закладів загальної середньої освіти (автори Педан О.С., Коломоєць Г.А., Боляк А.А. Ребрина А.А., Дерев’янко В.В., Стеценко В.Г., Остапенко О.І., Лакіза О.М., Косик В.М.).
	* навчальну програму, укладену на основі Модельної програми «друга іноземна мова 5-9 класи» для закладів загальної середньої освіти (автори Редько В.Г., Шаленко О.П., Сотникова С.І.)
	* навчальну програму, укладену на основі Модельної програми з іноземної мови 5-9 класи( англійська) для 5 класу для закладів загальної середньої освіти (автори Редько В.Г., Шаленко О.П.)
	* навчальну програму, укладену на основі Модельної програми «Технології 5-6 класи» для закладів загальної середньої освіти (автор Кільдеров С.)
	* навчальну програму, укладену на основі Модельної програми «Інформатика 5-6 класи» для закладів загальної середньої освіти (автори Пасічник О.,)
	* навчальну програму, укладену на основі Модельної програми «Пізнаємо природу 5-6 класи» для закладів загальної середньої освіти (автор Біда Д.Д.)
	* навчальну програму, укладену на основі Модельної програми «Вступ до історії України та громадянської освіти 5 клас» для закладів загальної середньої освіти (автори Бурлака О.В., Власова Н.С.)
	* навчальну програму, укладену на основі Модельної програми «Етика 5-6 класи» для закладів загальної середньої освіти (автори Пометун О.І., Ремех Т.О., Кришмарел В.Ю.).
	* навчальну програму, укладену на основі Модельної програми «Зарубіжна література 5-6 класи» для закладів загальної середньої освіти (автор Волощук С.В.)
	* навчальну програму «Здоров’я, безпека та добробут 5-6 класи (інтегрований курс)» для закладів загальної середньої освіти (автори Шиян О., Волощенко О., Гриньова М., Дяків В., Козак О., Овчарук О., Седоченко А., Сорока І., Страшко С.).
	* навчальну програму «Мистецтво 5 клас», яка укладена на основі Модельної програми «Мистецтво 5-6 класи» (інтегрований курс) для закладів загальної середньої освіти (автори Масол Л.М., Просіна О.В.)
	* навчальну програму для 5 класу розроблену на основі модельної програми «Математика 5-6 класи» для закладів загальної середньої освіти (автор Істер О.С.) навчальну програму.
	* навчальну програму для 5 класу з української мови, розроблену на основі модельної навчальної програми Модельна навчальна програма «Українська мова 5-6 класи» для закладів загальної середньої освіти (автори Голуб Н.В., Горошкіна О.М.) та
	* навчальну програму з української літератури, укладену на підставі навчальної програми «Українська література 5-6 класи» для закладів загальної середньої освіти (автори Архипова В.П., Січкар С.І., Шило С.Б.), рекомендовані МОН України (наказ МОН №795 від 12.07.2021р.).
	* навчальну програму, на основі Модельної програми «Географія 6 кл.» для закладів загальної середньої освіти (автори Запотоцький С.П., Карпюк Г.І., Гладковський Р.В., Довгань А.І., Совенко В.В. та інш.);
	* навчальну програму, на основі Модельної програми «Історія України. Всесвітня історія. 6 кл.» для закладів загальної середньої освіти (автори Піскарьова І.О., Бурлака О.В., Майорський В.В., Мелещенко Т.В., Щупан І.Я.).

**18.СЛУХАЛИ:**

Ковердюка О.Р., директора, який повідомив про те, що педагогічні працівники проходили підвищення кваліфікації, а отримані ними сертифікати відповідно до Положення про атестацію педагогічних працівників потребують затвердження на педагогічний раді. Він запропонував затвердити представлені на педагогічну раду сертифікати.

**ВИСТУПИЛИ:**

1. Хомич Н.І., яка запропонувала підтримати пропозицію директора.

**ВИРІШИЛИ:**

1.Затвердити до підвищення кваліфікації сертифікати слідуючих педагогічних працівників:

* Власюк А.С. – сертифікат «ЕdЕra», Школа для всіх, виданий 11.08.2023р., тривалістю 30 год.. (1 кредит ЕКТС), сертифікат «ФОП» Тоток Катерина Дмитрівна, виданий 05.08.2023р. , тривалістю 2 год. (0,06 кредиту).

**19.СЛУХАЛИ:**

Невар О.С., заступника директора з виховної роботи, яка наголосила на необхідності вибору навчальної платформи для створення повноцінного сайту ліцею та використання е-журналів у 2023-2024н.р. Вона запропонувала вибрати навчальну платформу Еddу

**ВИСТУПИЛИ:**

1. Харчук І.В., яка запропонувала підтримати пропозицію Невар О.С..

**ВИРІШИЛИ:**

1. Вибрати на 2023-2024 н.р. навчальну платформу Еddу.
2. Розпочати використання е-журналів на навчальнійплатформі Еddу з 2023-2024н.р.

**20.СЛУХАЛИ:**

Колбасюк Л.В., вчителя географії, яка для проведення факультативу з географії у 8 класі «Практична географія» запропонувала авторську програму Ф.Ф.Рубинського «Практична географія».

**ВИРІШИЛИ:**

1. Затвердити для використання в освітньому процесі у 2023-2024 н.р. авторську програму Ф.Ф.Рубинського «Практична географія».

**21.СЛУХАЛИ:**

Кушніра В.Д., вчителя історії, який для проведення факультативу з історії у 11 класі «Готуємося до ЗНО. Історія» запропонував авторську програму М.М.Бабича «Готуємося до ЗНО. Історія».

**ВИРІШИЛИ:**

1. Затвердити для використання в освітньому процесі у 2023-2024 н.р. авторську програму М.М.Бабича «Готуємося до ЗНО. Історія».

**22.СЛУХАЛИ:**

Невар О.С., вчителя біології, яка для проведення факультативів з біології у 10-11 класах запропонувала авторську програму О.С.Невар «Готуємося до ЗНО. Біологія».

**ВИРІШИЛИ:**

1.Затвердити для використання в освітньому процесі у 2023-2024 н.р. авторську програму О.С.Невар «Готуємося до ЗНО. Біологія».

Голова Олег КОВЕРДЮК

Секретар Марія КОРОЛЬЧУК